| | Код |
|---|---|
| Форма по ОКУД | 0301005 |
| по ОКПО | |

_____
наименование организации

| Номер документа | Дата составления |
|---|---|
| | |

# ПРИКАЗ
## (распоряжение)
## о предоставлении отпуска работнику

| Табельный номер |
|---|
| |

_____
фамилия, имя, отчество

_____
Структурное подразделение

_____
должность (специальность, профессия)

за период работы с " " _____ г. по " " _____ г.

**А**. ежегодный оплачиваемый отпуск на [ ] календарных дней

с " ' _____ г. по " " _____ г.
и (или)
с " " _____ г. по " " _____ г.

**Б.** _____
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать)

на [ ] календарных дней

с " " _____ г. по " " _____ г.

**В.** Всего отпуск на [ ] календарных дней

Основание:

**Руководитель организации** _____ _____ _____
должность личная подпись расшифровка подписи

**С приказом (распоряжением) работник ознакомлен** _____ " " _____ г.
личная подпись